

|                           |  |  |
|---------------------------|--|--|
| <b>Étaient présents :</b> | Le maire   | Luc Trépanier  |
|                           | Les conseillers (ère)                              | Laurent Barbé<br>Jake Chadwick<br>Marc Fredette<br>Stephen Lloyd<br>Bruce MacNab |
|                           | La secrétaire-trésorière<br>et directrice générale | Caroline Dion  |
| <b>Était absent:</b>      |  | Jean Dubois  |

---

### **1. Résolution 2012-8 - Adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par le conseiller Stephen Lloyd, secondé par le conseiller Laurent Barbé, et il est résolu à l'unanimité par les membres présents:

**QUE** l'ordre du jour soit accepté tel que proposé.

**ADOPTÉE**

### **2. Résolution 2012-9 - Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 14 janvier 2012**

**PRENANT ACTE QU'**une copie du procès verbal a été remise à chaque membre du conseil municipal au moins vingt-quatre heures avant la présente séance, conformément aux dispositions de l'article 333 de la *Loi sur les cités et villes*,

Il est proposé par le conseiller Jake Chadwick, secondé par le conseiller Bruce MacNab, et il est résolu à l'unanimité par les membres présents :

**QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue le 14 janvier 2012 soit adopté tel que déposé.

**ADOPTÉE**

### **3. Affaires courantes**

#### **3.1 Annonces**

Le maire Luc Trépanier informe des récents décès de Madame Nancy De Ste-Croix Elliott et de Monsieur Norman Rae, tous deux résidents actuels et anciens de Barkmere, ainsi que de la mère de Monsieur Donald McVie. Il exprime au nom de la Ville de Barkmere les plus sincères condoléances à leur famille.

#### **3.2 Correspondances**

Lettre reçue de Robin de Schulthess et Jim Tooley demandant que la Ville agisse pour un abri à bateau qui empiète en marge latérale.

#### **3.3 APLÉ**

M. Laurier informe des derniers travaux de l'Association quant aux fosses septiques et les procédures de vérifications pour les algues bleues ainsi que des démarches qui pourraient être faites auprès des clubs de VTT qui utilisent le sentier sous les lignes d'Hydro-Québec.

#### **3.4 Suivi de la dernière séance**

Aucun suivi.

#### **3.5 Période de questions**

|               |  |
|---------------|--|
| Denis Hurteau | Veut connaître la procédure à entreprendre pour modifier son quai et rendre sa situation légale? |
| Denis Hurteau | A vu une « pépîne » dans la montagne en novembre-octobre, est-ce que la Ville est au courant?    |

#### 4. Finances et Administration

##### 4.1 Rapport de la directrice générale

La directrice générale, Caroline Dion, présente son rapport pour le mois de janvier 2012:

- Permis (2), certificats d'autorisation (2), pompage septique (0) : voir liste ci-jointe.
- Mutations (0).

Elle informe également que les services bancaires internet rencontrent des délais d'implantation, la Ville étant dépendante de chacune des institutions financières. Jusqu'à maintenant, c'est fonctionnel à la la Banque nationale, Caisse Desjardins sera en fonction le 17 février et la Banque Scotia, le 1<sup>er</sup> mars. Quant à la CIBC, à la Banque Royale et la Banque de Montréal, nous attendons de leurs nouvelles. Le service ne sera pas disponible auprès de la Banque TD étant donné les frais demandés.

##### 4.2 Dépôt des déclarations d'intérêts pécuniaires

Tel que requis par la loi, la secrétaire-trésorière fait état du dépôt par tous les conseillers présents, à l'exception du conseiller Dubois, de leur déclaration d'intérêts pécuniaires.

##### 4.3 Comptes à payer Résolution 2012-10 - Comptes à payer

Il est proposé par le conseiller Marc Fredette, secondé par le conseiller Jake Chadwick et il est résolu à l'unanimité des membres présents

**QUE** les comptes ci-dessous soient ratifiés et payés :

| <b>Ville de Barkmere</b>  |   |                    |            |  |
|---|---|--------------------|------------|--|
| <b>Registre des chèques pour 15411111 Banque Nationale - Mont-Tremblant</b> |   |                    |            |  |
| No.   | Bénéficiaire                                    | Montant            | Date       | Explication                              |
| 3111  | Hydro-Québec                                    | \$605.68           | 2012/01/21 | Électricité - Hôtel de Ville             |
| 3112  | Clermont, Alexandre                             | \$1,156.05         | 2012/01/27 | Paie période finissant 2011-01-28        |
| 3113  | Dion, Caroline                                  | \$1,692.46         | 2012/01/27 | Paie période finissant 2011-01-28        |
| 3114  | Bell Canada                                     | \$149.40           | 2012/02/06 | Téléphone - Hôtel de Ville               |
| 3115  | Clermont, Alexandre                             | \$1,156.05         | 2012/02/10 | Paie période finissant 2011-01-11        |
| 3116  | Dion, Caroline                                  | \$1,704.21         | 2012/02/10 | Paie période finissant 2011-01-11        |
| 3117  | Dion, Yvon                                      | \$959.79           | 2012/02/11 | Paie période finissant 2011-02-29        |
|   |   | \$7,423.64         |            | Total - Règlement 213                    |
| 3118  | Receiver General of Canada (DAS)                | \$1,214.38         | 2012/02/11 | Déductions à la source - Janvier 2012    |
| 3119  | Bell Mobilité                                   | \$104.18           | 2012/02/11 | Cellulaires - employés                   |
| 3120  | Bell Mobilité Pagette                           | \$235.85           | 2012/02/11 | Pagette - premier répondant              |
| 3121  | Dion, Yvon                                      | \$368.50           | 2012/02/11 | Utilisation des outils - Janvier 2012    |
| 3122  | Groupe Lyras Inc.                               | \$7,404.94         | 2012/02/11 | Assurances 2012                          |
| 3123  | Hydro-Québec                                    | \$335.94           | 2012/02/11 | Luminaires de rue                        |
| 3124  | Meams, Robert A.C.                              | \$304.20           | 2012/02/11 | Honoraires novembre 2011                 |
| 3125  | Ministre des Finances du Québec (CEAEQ)         | \$278.29           | 2012/02/11 | Analyses d'eau                           |
| 3126  | MRC des Laurentides                             | \$13.46            | 2012/02/11 | Interurbains téléphonie IP 2011          |
| 3127  | Municipalité de Montcalm                        | \$436.76           | 2012/02/11 | Frais de collection légale               |
| 3128  | Municipalité du Canton Arundel                  | \$4,432.69         | 2012/02/11 | Premiers répondants + ch. de la Montagne |
| 3129  | O'Shaughnessy, Richard                          | \$1,724.62         | 2012/02/11 | Enlèvement de la neige - 1er versement   |
| 3130  | Québec Municipal                                | \$153.80           | 2012/02/11 | Abonnement 2012                          |
| 3131  | Receiver General of Canada (DAS)                | \$30.71            | 2012/02/11 | Frais de retard                          |
| 3132  | Service d'alarme DCS Inc.                       | \$206.96           | 2012/02/11 | Frais de surveillance 2012               |
| 3133  | Société Coopérative agricole des Fermes du Nord | \$735.24           | 2012/02/11 | Huile à chauffage - Hôtel de Ville       |
| 3134  | Sun Media                                       | \$165.56           | 2012/02/11 | Avis public - règlement 216 (taxation)   |
| 3135  | Trépanier, Luc                                  | \$468.97           | 2012/02/11 | Frais de bureau (comptes de taxes)       |
|   | <b>TOTAL</b>                                    | <b>\$26,038.69</b> |            |  |

**ADOPTÉE**

#### **4.4 Augmentation de salaire**

##### **Résolution 2012-11 – Augmentation de salaire**

**Considérant que** l'index des prix à la consommation pour le Québec, pour la période de 12 mois se terminant au 31 décembre 2011, s'élevait à 3.0%;

**Considérant que** la Ville de Barkmere revoit les salaires de ses employés au début de chaque année financière;

**Considérant que** le salaire de l'inspecteur en bâtiment, en environnement et en navigation est partagé avec la Municipalité de Montcalm;

**En conséquence**, il est proposé par Marc Fredette, secondé par Stephen Lloyd, et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** la Ville de Barkmere augmente le salaire brut de ses employés actuels de 3.0%, rétroactivement au 1er janvier 2012;

**Que** la Ville de Barkmere avise la Municipalité de Montcalm de cette augmentation dans le cadre de l'entente inter-municipale de partage des services d'un inspecteur en bâtiment, en environnement et en navigation.

#### **ADOPTÉE**

#### **5. Urbanisme**

##### **5.1 Avis de motion – Règlement de concordance relatif aux antennes**

Le conseiller Stephen Lloyd donne avis de motion à l'effet qu'un projet de règlement de concordance relatif aux antennes et tours de télécommunication sera présenté lors d'une séance subséquente de ce conseil.

##### **5.2 Avis de motion – Règlement de concordance sur les usages conditionnels**

Le conseiller Stephen Lloyd donne avis de motion à l'effet qu'un projet de règlement de concordance sur les usages conditionnels sera présenté lors d'une séance subséquente de ce conseil.

#### **6. Environnement**

##### **6.1 Rapport du représentant du Conseil au conseil administratif de l'Organisation des bassins versants de la Rivière Rouge, Nation et Saumon (OBVRNS)**

Le conseiller Jake Chadwick relate la rencontre du 25 janvier dernier. Le portrait des bassins versants a été fait et sera disponible via le MDDEP et les priorités seront déterminées prochainement.

#### **7. Services publics**

##### **7.1 Infrastructures**

###### **7.1.1 Barrage**

Le conseiller Laurent Barbé fait un compte-rendu de la situation. La Ville est très satisfaite des services du consultant François Jetté, ing. Ses travaux ont permis de constater une erreur de calculs au niveau de la crue, ceci ayant un impact sur la hauteur du barrage, mais aussi d'autres solutions possibles pouvant entraîner une baisse des coûts de construction de près de 20%. D'où les présentes résolutions.

Le maire Luc Trépanier fait état d'un refus initial de la part du MAMROT de la

subvention prévue pour les travaux. Des démarches sont entreprises pour faire reconsidérer la demande, qui a été étudiée sous le mauvais volet.

## **1. Résolution 2012-12 – Renouvellement de contrat pour services professionnels**

**Considérant** la résolution 2011-115 nommant un ingénieur-conseil afin d'évaluer les plans et devis qui lui ont été soumis pour la réfection de son barrage;

**Considérant que** ce contrat est terminé et doit être renouvelé;

**Considérant** les articles 573.1 et 573.3.0.2 de la Loi sur les cités et villes (L.R.Q. c. C-19) et le Règlement sur l'adjudication de contrats pour la fourniture de certains services professionnels;

**En conséquence**, il est proposé par Laurent Barbé, secondé par Stephen Lloyd, et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** la Ville de Barkmere mandate PROJETTE OPTIMUM INC., à titre d'ingénieurs-conseils pour poursuivre l'analyse des plans et devis et la validation du projet de réfection du barrage auprès des instances gouvernementales concernées selon les modalités suivantes :

- **Que** les honoraires n'excèdent pas la somme de 4 000\$, taxes non incluses;
- **Qu'un** montant de 400\$ soit alloué pour couvrir les frais de déplacement et de subsistance nécessaire à l'exécution du mandat;

### **ADOPTÉE**

## **2. Résolution 2012-13 – Contrat pour services professionnels**

**Considérant** les plans et devis soumis par Genivar pour la réfection du barrage ;

**Considérant qu'**il est possible de modifier les plans et devis afin de réduire les coûts de réfection;

**Considérant que** ces modifications doivent être représentées pour approbation aux instances gouvernementales concernées;

**Considérant** les articles 573.1 et 573.3.0.2 de la Loi sur les cités et villes (L.R.Q. c. C-19) et le Règlement sur l'adjudication de contrats pour la fourniture de certains services professionnels;

**En conséquence**, il est proposé par le conseiller Laurent Barbé, secondé par le conseiller Bruce MacNab, et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** la Ville de Barkmere mandate la firme d'ingénieurs Genivar afin de procéder à l'élaboration des croquis présentant les modifications proposées et de présenter ces modifications aux instances gouvernementales concernées pour approbation:

**Que** les honoraires n'excèdent pas la somme de 5 200\$, taxes non incluses;

### **ADOPTÉE**

## **8. Loisirs et culture**

### **8.1 Comité inter-municipal des loisirs**

Le maire Luc Trépanier informe de la tenue du Carnaval des 4 villages qui aura lieu du 10 au 19 février 2012. Une multitude d'activités sont offertes. Voir sur le site [www.4villages.org](http://www.4villages.org)

## **9. Communications**

### **9.1 Télécommunications**

La directrice générale Caroline Dion relate la rencontre qui a eu lieu entre Bell Mobilité, la MRC ainsi que les municipalités visées par la venue de nouvelles tours. Il appert finalement qu'il n'y aura pas de tour sur le territoire de la Ville de Barkmere. L'emplacement prévu est situé au bout du chemin Labrosse à Arundel. La Ville va tout de même suivre ce dossier de près étant donné les impacts visuels importants.

Le maire Luc Trépanier rajoute que la tour va améliorer le service cellulaire et internet.

## **10. Affaires juridiques**

### **10.1 Résolution 2012-14 – Nomination de procureurs pour la Cour municipale de Sainte-Agathe des-Monts**

**Considérant** l'article 10, intitulé « Administration de la cour », de l'entente signée par la Ville de Barkmere et la Ville de Sainte-Agathe-des-Monts relative à la cour municipale commune de Sainte-Agathe-des-Monts ;

**Considérant que** cet article édicte les modalités des responsabilités de la Ville de Sainte-Agathe-des-Monts, quant à l'organisation et l'administration de la cour municipale y compris la nomination d'un procureur ainsi que son traitement et autres conditions de travail;

**Considérant que** la Ville de Barkmere désire se prévaloir de l'article 10 de ladite entente et bénéficier des services sans frais du procureur de la Cour municipale mandaté par la Ville de Ste-Agathe

**Considérant que** la Ville de Barkmere désire par contre mandater son propre procureur pour les dossiers URB3009 et URB3010 ;

**En conséquence**, il est proposé par le conseiller Stephen Lloyd, secondé par le conseiller Laurent Barbé, et résolu à l'unanimité des membres présents :

**Que** la Ville de Barkmere mandate le procureur nommé par la Ville de Sainte-Agathe-des-Monts pour la cour municipale, tel que stipulé à l'article 10 de l'entente, pour tous les nouveaux dossiers de la Ville de Barkmere présentés devant la cour municipale en date de la présente session et d'aviser le bureau d'avocats Dubé Guyot Inc. de ce changement;

**Que** la Ville de Barkmere mandate Me Marc-André LeChasseur, de Poupart & LeChasseur à titre de procureur pour les dossiers URB3009 et URB3010.

**ADOPTÉE**

## **11. M.R.C. et affaires gouvernementales**

Le maire Luc Trépanier explique les principales questions traitées lors du conseil des maires. Le règlement établissant la quote-part a été adopté. La M.R.C s'est aussi dotée d'un nouveau logo et le conseil a aussi décidé de mettre de côté des amendements au schéma d'aménagement ayant comme effet d'interdire le développement commercial le long de la route 117, sauf dans le noyau villageois. Ces modifications auraient eu un impact sur la Ville de Barkmere qui n'a pas officiellement de noyau villageois.

## **12. Levée de la séance**

La prochaine séance régulière du Conseil se tiendra le 10 mars 2012, à 10h00, dans le Centre communautaire de la ville, à Barkmere, Québec.

### **9.1 Résolution 2012-15 - Levée de la séance**

Il est proposé par le conseiller Laurent Barbé, secondé par le conseiller Bruce MacNab, et résolu à l'unanimité des membres présents:

**QUE** la séance du Conseil soit levée.

### **ADOPTÉE**

Approuvé par :

Certifié par :

---

Luc Trépanier, Maire

---

Caroline Dion, Secrétaire-trésorière

| <b>PERMIS DE CONSTRUCTION</b>    |        |          |        |   |      |   |
|----------------------------------|--------|----------|--------|---|------|---|
| Date                             | Permit |          |        | Type Constuction,<br>réno, reconstruction,<br>agrandissement          | LDE  | Description   |
|                                  | Year   | Category | Number |   |      |   |
| 03-janv-12                       | 2012   | C        | 01     | Rénovation  | 2650 | Réparer et refaire sa vérenda et ses marches  |
| 04-janv-12                       | 2012   | C        | 02     | Construction  | 2826 | Nouvelle construction accessoire (patio) plus rénovation des marches et du patio déjà existante       |
| <b>CERTIFICAT D'AUTORISATION</b> |        |          |        |   |      |   |
| Date                             | Permit |          |        | Type Constuction,<br>réno, reconstruction,<br>agrandissement, ouvrage | LDE  | Description   |
|                                  | Year   | Category | Number |   |      |   |
| 04-janv-12                       | 2011   | CA       | 01     | Mur de soutènement  | 2826 | Construction / reconstruction d'un mur de soutènement   |
| 11-janv-12                       | 2012   | CA       | 02     | Ouvrage rive / littoral   | 7959 | Reconstruction de l'escalier en bande riveraine et rénovation d'une partie du quai de l'abri à bateau |