



**PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL DE LA VILLE DE BARKMERE TENUE LE 13 MAI 2017 À 10H00 AU CENTRE COMMUNAUTAIRE DE LA VILLE DE BARKMERE (QUÉBEC).**



VILLE DE / TOWN OF  
**BARKMERE**

<b>Étaient présents :</b>	Le maire-suppléant	Jake Chadwick
	Les conseillers	Chantal Raymond Marc Fredette Bruce MacNab Stephen Lloyd
	Directeur général et secrétaire-trésorier	Steve Deschenes
<b>Absence :</b>	Le conseiller Le maire	Tim Kalil Luc Trépanier

**1. RÉSOLUTION 2017-040 - Adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par le conseiller Stephen Lloyd, secondé par le conseiller Marc Fredette et résolu à l'unanimité par les membres présents de modifier l'agenda en soustrayant le point 6.1 et de l'adopter.

**1. Adoption de l'ordre du jour**

**2. Adoption des procès-verbaux**

2.1 Séance ordinaire du 8 avril 2017

**3. Affaires courantes**

3.1 Annonces

3.2 Correspondances

3.3 APLÉ

3.4 Suivi de la dernière séance

3.5 Période de question (30 minutes)

**4. Finances et Administration**

4.1 Rapport de la direction générale

4.2 Comptes à payer

4.3 Résolution – Augmentation salariale préposée au débarcadère

**5. Infrastructures**

5.1 Résolution – Achat de quais pour l'usage de l'administration municipale

**6. Services publics**

6.1 Résolution – Adoption du plan de sécurité publique de la Ville de Barkmere

**7. M.R.C. et affaires gouvernementales**

7.1 Rapport du maire

**8. Levée de l'assemblée**



## 2. Adoption des procès-verbaux

### 2.1 Résolution 2017-041 – Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 8 avril 2017

**PRENANT ACTE QU'**une copie du procès-verbal a été remise à chaque membre du conseil municipal au moins vingt-quatre heures avant la présente séance, conformément aux dispositions de l'article 333 de la Loi sur les cités et villes, RLRQ c C-19,

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Bruce MacNab, secondé par le conseiller Marc Fredette et il est résolu à l'unanimité par les membres présents :

**QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue le 8 avril 2017 soit adopté tel que déposé.

**ADOPTÉE**

## 3. Affaires courantes

### 3.1 Annonces

Aucune annonce n'a été faite.

### 3.2 Correspondances

Nous avons reçu une correspondance du député Yves St-Denis concernant le programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal.

### 3.3 APLÉ

Monsieur Marc Olivier Duchesne demande si le plan 2017 pour le dossier myriophylle est prêt. Nous l'informons qu'une rencontre du Comité en environnement aura lieu après le conseil.

### 3.4 Suivi de la dernière séance

- Nous avons reçu le contrat pour signature de la Régie incendie Nord Ouest Laurentides pour l'entente de déserte. **desserte M. Marc-Olivier Duchêne, de l'APLÉ, nous informe d'une nouvelle activité intéressante, à savoir une soirée astronomie cet été à l'Île Goulden, animée par des étudiants de McGill. Dépendant de la couverture nuageuse, la soirée se déroulera fin août, le vendredi ou le samedi. Vérifier la date dans le prochain journal de l'APLÉ.**

### 3.5 Période de question (30 minutes)

Madame Suzanne Sylvestre :

1) S'interroge sur le fait que nous ayons dépensé 8 500\$ pour l'achat d'électroménagers.

Nous l'informons que le 8 500 \$ est pour l'ensemble des achats nécessaires à l'ameublement de l'Hôtel de Ville et du Centre Communautaire et que les électroménagers ont coûté 2500\$.

2) Elle remercie le Maire pour l'appel téléphonique reçu durant la période de crue printanière et le directeur général qui sur une base quotidienne validait le niveau d'eau du ruisseau.

3) Dans l'éventualité que le niveau d'eau du ruisseau nécessiterait une intervention pour protéger les résidences, est-ce que la Ville fournirait les sacs de sable.



Nous l'informons que nous sommes en processus d'adoption de plan de sécurité civile et que le tout sera vu dans ce plan.

4) Suivant une lecture du journal régional L'info du Nord, il y a un article traitant d'un projet d'entente inter municipale afin que de petites municipalités puissent bénéficier des services des loisirs de la Ville de Mont-Tremblant. Est-ce que Barkmere projette de regarder la possibilité d'une telle entente avec la Ville de Mont-Tremblant. Nous l'informons que nous analyserons cette possibilité.

Jean Mathieu : suivant l'achat d'un ponton par la ville, il nous informe des dangers de ce ponton car les plongeurs devront utiliser une échelle qui est à côté du moteur et que ce ponton n'est pas adapté au besoin auquel il sera utilisé. Il nous offre de racheter notre ponton et de nous vendre le sien. Son ponton fut utilisé à l'été 2016 par les plongeurs bénévoles.

#### **4. Finances et Administration**

##### **4.1 Rapport de la direction générale**

Le système de vignette est en place, vous pouvez trouver l'information soit à l'Hôtel de Ville, au centre de décontamination ou encore sur le site web de la Ville. Les résidents de la Ville de Barkmere ont jusqu'au 1<sup>er</sup> octobre prochain pour faire l'acquisition de leur vignette.

Le défibrillateur cardiaque est installé dans l'entrée du centre communautaire et les toilettes publiques sont maintenant accessibles 24/24.

Nous n'avons émis aucun permis de construction, aucun certificat d'autorisation, aucune demande de PIIA et aucune demande de subdivision. Nous n'avons pas reçu de confirmation de pompage septique.

En ce qui concerne les transferts, nous n'avons reçu de la MRC des Laurentides aucune transaction.

##### **4.2 RÉSOLUTION 2017-042 – Comptes à payer**

Il est proposé par le conseiller Marc Fredette, secondé par le conseiller Stephen Lloyd et il est résolu à l'unanimité des membres présents

**QUE** les comptes ci-dessous soient ratifiés et payés :



Ville de Barkmere					
Registre des chèques pour 15411111 Banque Nationale - Mont-Tremblant					
Town of Barkmere					
Cheque Log for 15411111 National Bank - Mont-Tremblant					
No.	Bénéficiaire	Montant	Date	Explication	
No.	Payee	Amount	Date	Explanation	
EFP-624	Revenu Canada	\$5 266,40	2017-04-13	Retenues à la source Fédéral de janvier à mars 2017	Federal payroll remittances January to March 2017
EFP-625	Revenu Québec	\$11 624,69	2017-04-13	Retenues à la source Provincial de janvier à mars 2017	Provincial payroll remittances January to March 2017
EFP-626	Hydro-Québec	\$371,61	2017-04-21	Électricité - luminaires de rue	Electricity - Street lighting
EFP-627		\$1 877,40	2017-04-19	Paie période finissant 15 avril 2017	Pay period ending April 15, 2017
EFP-628		\$1 433,11	2017-04-19	Paie période finissant 15 avril 2017	Pay period ending April 15, 2017
EFP-629		\$194,80	2017-04-19	Paie période finissant 15 avril 2017	Pay period ending April 15, 2017
EFP-630		\$1 433,11	2017-05-03	Paie période finissant 29 avril 2017	Pay period ending April 29, 2017
EFP-631		\$429,22	2017-05-03	Paie période finissant 29 avril 2017	Pay period ending April 29, 2017
EFP-632		\$1 877,40	2017-05-03	Paie période finissant 29 avril 2017	Pay period ending April 29, 2017
EFP-633	Hydro-Québec	\$357,84	2017-05-23	Électricité - luminaires de rue	Electricity - Street lighting
EFP-634	Hydro-Québec	\$202,14	2017-05-23	Électricité 194 ch. Barkmere	Electricity 194 Barkmere Road
EFP-635	Bell	\$91,41	2017-05-13	Ligne téléphonique hôtel de ville	Phone lines Town Hall
EFP-636	Mastercard	\$30,76	2017-05-10	Dépenses diverses	Miscellaneous expenses
PPA	Paiements Globaux Canada SENC	40,24	2017-05-01	Location de base mensuel carte débit	Monthly debit card base location
		\$25 230,13		Total - Règlement 213	Total - Bylaw 213
4261	Benoît Savard	\$20 000,00	2017-05-02	Ponton	Pontoon
4262	Mathieu Loisel, Tech. For.	\$2 843,62	2017-05-13	Ile Goulden - modules d'hébertisme balance paiement	Goulden Island - Obstacle course modules balance of payment
4263	Leo Clipet	\$160,00	2017-05-13	Site Internet	Internet Website
4264	MRC des Laurentides	\$251,73	2017-05-13	Services télécommunication	Phone line
4265	Matériaux R. McLaughlin Inc.	\$15,48	2017-05-13	Quincaillerie	Hardware
4266	Tremblay Savoie Lapiere	\$1 263,01	2017-05-13	Consultation légale	Legal consulting
4267	Media Enseignes	\$1 263,30	2017-05-29	Vignettes de bateau	Boat stickers
4268	Déménagements Mont-Tremblant 2016 Inc	\$344,93	2017-05-13	Déménagement ameublement	Furniture move
4269	J.M. Léonard Électricien inc.	\$367,53	2017-05-25	Installation électrique pour laveuse à pression	Electrical installation for pressure washer
4270	Municipalité du Canton d'Arundel	\$7 192,10	2017-05-13	Enlèvement de la neige de 2011 à 2015	Snow removal from 2011 to 2015
4271	Pompape Sanitaire 2000 Inc.	\$724,34	2017-05-19	Vidange fosse de rétention	Emptying retention pit
4272	Les Sports Marins B & F Inc.	\$241,73	2017-05-13	Laveuse à pression	Pressure washer
4273	Unimanix Inc.	\$1 314,16	2017-05-13	Réparation laveuse à pression	Pressure washer repair
4274	Steve Deschenes	\$289,68	2017-05-13	Compte de dépenses	Expenses account
4275	Alissa Meurs	\$450,67	2017-05-13	Nettoyage Hôtel de ville + compte de dépenses	Town Hall cleaning + expenses account
4276	André et Fils Électriciens Ltée	\$79,16	2017-05-26	Tubes Néon	Neon tubes
4277	Signal Services Inc.	\$520,84	2017-06-01	Bollards	Bollards
4278	Santinel Inc.	\$580,13	2017-06-05	Défibrillateur	Defibrillator
4279	Brault & Martineau	\$2 503,01	2017-06-06	Électroménagers pour centre communautaire	Appliances for community centre
4280	Outils Tremblant Inc.	\$631,32	2017-05-13	Location laveuse à pression	Pressure washer rental
4281	QuaiDock	\$46 570,48	2017-05-13	Quais	Docks
4282	Annulé/Cancelled				
4283	La Régie incendie Nord Ouest Laurentides	\$12 750,00	2017-05-13	Protection contre incendie	Fire protection
4284	La Régie incendie Nord Ouest Laurentides	\$12 750,00	2017-06-15	Protection contre incendie	Fire protection
4285	8584176 Canada Inc.	\$710,21	2017-05-13	Bail Parc des Résidents	Lease Parc des Résidents
	TOTAL	\$139 047,56			

## ADOPTÉE

### 4.3 RÉSOLUTION 2017-043 – Augmentation salariale proposée au débarcadère

**CONSIDÉRANT QUE** la Ville de Barkmere désire que les salaires versés à ses employés suivent l'évolution du coût de la vie;

**CONSIDÉRANT** le budget de la Ville de Barkmere pour l'année 2017;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Marc Fredette, appuyé par la conseillère Chantal Raymond et il est résolu à l'unanimité par les membres présents :

**QUE** le salaire de la préposée au débarcadère Madame Alissa Meurs Bibeau, soit majoré de 1,5%, rétroactivement au 30 avril 2017, les autres conditions d'emploi demeurant les **mêmes**.

## ADOPTÉE

### 5. Infrastructures

#### 5.1 RÉSOLUTION 2017-044 – Achat de quais pour l'usage de l'administration municipale

**CONSIDÉRANT** la résolution 2017-036;

**CONSIDÉRANT QUE** l'administration municipale doit amarrer ces deux embarcations à la marina municipale;

**CONSIDÉRANT QUE** la Ville veut privilégier ces espaces de quais en location aux résidents de la Ville de Barkmere;

**CONSIDÉRANT QUE** l'administration municipale a demandé auprès de différents fabricants des soumissions pour l'acquisition de quais;

**En conséquence**, il est proposé par Bruce MacNab, secondé par Chantal Raymond, et résolu à l'unanimité des membres présents :



**Que** la Ville de Barkmere octroi un contrat d'achat de quai à QuaiDock pour un quai sur pilotis et que le coût d'achat de ce nouveau quai n'excède pas 2748 \$ excluant les taxes;

**ADOPTÉE**

**6. Services publics**

**6.1 RÉSOLUTION – Adoption du plan de sécurité publique de la Ville de Barkmere**

**7. M.R.C et affaires gouvernementales**

**7.1 Rapport du maire**

**Le maire étant absent, il n'y a pas de rapport présenté.**

**8. Levée de l'assemblée**

La prochaine séance régulière du Conseil se tiendra le 10 juin 2017, à 10h00, au Centre Communautaire de la ville, à Barkmere, Québec.

**7.1 Résolution 2017-045 – Levée de la séance**

Il est 10h47

Il est proposé par la conseillère Chantal Raymond secondé par le conseiller Bruce MacNab et résolu à l'unanimité des membres présents:

**QUE** la séance du Conseil soit levée.

**ADOPTÉE**

Approuvé par :

Certifié par :

\_\_\_\_\_  
Jake Chadwick, Maire

\_\_\_\_\_  
Steve Deschenes, Directeur général  
et secrétaire-trésorier.

