



VILLE DE / TOWN OF

BARKMERE

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE
DU CONSEIL MUNICIPAL DE LA VILLE DE
BARKMERE TENUE À LA SALLE DU CONSEIL
DE L'HÔTEL DE VILLE LE 8 JUIN 2019 À 10 H00
À LAQUELLE ASSISTAIENT :**

**MINUTES OF THE REGULAR MEETING OF THE
MUNICIPAL COUNCIL OF THE TOWN OF
BARKMERE HELD IN THE COUNCIL CHAMBER
OF CITY HALL ON JUNE 8TH 2019 AT 10:00 A.M.,
AT WHICH WERE PRESENT:**

Le maire / The Mayor :
Les conseillers / Councillors

Luc Trépanier
Stephen Lloyd
Chantal Raymond
Marc-Olivier Duchesne,
Marc Frédette
Jake Michael Chadwick

Formant quorum / Forming the quorum

Également présent / : Martin Paul Gélinas, directeur général et secrétaire-trésorier / Director General
Also in attendance : and Secretary-Treasurer.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

OPENING OF THE MEETING

Le maire déclare la séance ouverte.

The Mayor calls the sitting to order.

À moins d'indication à l'effet contraire dans le présent procès-verbal, le maire se prévaut toujours de son privilège prévu à l'article 328 de *la Loi sur les cités et villes (RLRQ, chapitre C-19)* en s'abstenant de voter.

Unless otherwise indicated in these minutes, the Mayor always avails himself of his privilege provided for in section 328 of the *Cities and Towns Act (CQLR, chapter C-19)* by abstaining from voting.

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. APPROVAL OF THE AGENDA

2019-040

Il est proposé par Monsieur le conseiller Stephen Lloyd, appuyé par Madame la conseillère Chantal Raymond :

2019-040

It was moved by Councillor Stephen Lloyd, seconded by Councillor Chantal Raymond:

D'ADOPTER l'ordre du jour tel que déposé, soit :

THAT the agenda be adopted as proposed:

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Adoption des procès-verbaux
 - 2.1 Séance ordinaire du 11 mai 2019.
3. Affaires courantes
 - 3.1 Annonces
 - 3.2 Correspondances
 - 3.3 APLÉ
 - 3.4 Loisirs Barkmere
 - 3.5 Suivi de la dernière séance
 - 3.6 Période de question (30 minutes)
4. Finances et Administration
 - 4.1 Résolution - Comptes à payer
 - 4.2 Mandat à la MRC d'effectuer des appels d'offres – bacs pour matières résiduelles
 - 4.3 Engagement d'un conseiller juridique
5. Environnement
6. Urbanisme
 - 6.1 Rapport du directeur général
 - 6.2 Résolution – Approbation des plans, en vertu du Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) numéro 206 - Projet Cook
 - 6.3 Résolution – Approbation des plans, en vertu du Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) numéro 206 - Projet Fink
7. Infrastructures et services
8. Loisirs et Culture
9. Affaires légales
10. M.R.C. et affaires régionales
 - 10.1 Dernier conseil des maires
11. Levée de l'assemblée

1. Approval of the agenda
2. Adoption of the minutes
 - 2.1 Regular meeting held on May 11th 2019.
3. Current business
 - 3.1 Announcements
 - 3.2 Correspondence
 - 3.3 BLPA
 - 3.4 Social Activities Barkmere
 - 3.5 Follow-up from last meeting
 - 3.6 Question period (30 minutes)
4. Finance and Administration
 - 4.1 Resolution - Accounts payable
 - 4.2 Mandate for the MRC to call for tenders - bins for residual materials
 - 4.3 Commitment of a legal adviser
5. Environment
6. Urban Planning
 - 6.1 General Manager report
 - 6.2 Resolution – Approval of Plans Pursuant to By-Law No. 206 - Architectural Installation and Integration Plan (AIIP) - Cook's Project
 - 6.3 Resolution – Approval of Plans Pursuant to By-Law No. 206 – Architectural Installation and Integration Plan (AIIP) - Fink's Project
7. Infrastructure and Services
8. Leisure and Culture
9. Legal Business
10. R.C.M and Regional Business
 - 10.1 Latest Mayors' Council
11. Meeting adjournment

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CARRIED UNANIMOUSLY

2.- ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

2.1 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 11 MAI 2019

2019-041

PRENANT ACTE QU'une copie du procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 11 mai 2019 été remise à chaque membre du conseil municipal au moins vingt-quatre heures avant la présente séance, conformément aux dispositions de l'article 333 de la *Loi sur les cités et villes, RLRQ c C-19*, le secrétaire-trésorier est dispensé d'en faire la lecture;

EN CONSÉQUENCE,

il est proposé par Monsieur le conseiller Marc Frédette, appuyé par Madame la conseillère Chantal Raymond

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue le 11 mai 2019 soit approuvé tel que déposé par le secrétaire-trésorier.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. AFFAIRES COURANTES

3.1 ANNONCES

3.2 CORRESPONDANCES

Aucune correspondance officielle n'a été reçue depuis la dernière séance.

3.3 APLÉ

Aucune intervention.

3.4 LOISIRS BARKMERE

Madame Lyne Valois informe l'assemblée qu'il y a le yoga tous les dimanches à 10 H 30 au centre communautaire. Cet été, il y aura aussi les activités suivantes; une soirée de jeux Fête du Canada le 29 juin à 19H00, un tournoi de pêche familial le 6 juillet, accompagner d'un BBQ pour souper, un vente de pâtisseries le 10 août après le conseil, et un cours de premiers soins le 17 août.

3.5 SUIVI DE LA DERNIÈRE SÉANCE

Aucun suivi.

3.6 PÉRIODE DE QUESTIONS (30 minutes)

Une période de questions est tenue de 10h19 à 10h25.

4. FINANCES ET ADMINISTRATION

4.1 COMPTES À PAYER

2019-042

Il est proposé par Monsieur le conseiller Marc Frédette Appuyé par : Monsieur le conseiller Jake Michael Chadwick

QUE les comptes décrits à l'annexe « A » ci-dessous soient ratifiés et payés.

2.- APPROVAL OF THE MINUTES

2.1 ADOPTION OF THE MINUTES OF THE REGULAR MEETING HELD ON MAY 11TH 2019

2019-041

CONSIDERING THAT a copy of the Minutes of the regular meeting held on May 11th 2019 was given to each member of the Town Council not less than twenty-four hours before the present council meeting, thus conforming to Article 333 of the Cities and Towns Act, the secretary-treasurer is exempt from reading.

THEREFORE,

It was moved by Councillor Marc Frédette, seconded by Councillor Chantal Raymond,

THAT the minutes of the regular meeting of council held on May 11th, 2019 be adopted as deposited by the secretary-treasurer.

CARRIED UNANIMOUSLY

3.- CURRENT BUSINESS

3.1 ANNOUNCEMENT

3.2 CORRESPONDANCE

No official correspondence was received since the last meeting.

3.3 BLPA

No intervention.

3.4 SOCIAL COMMITTEE FOR BARKMERE

Lyne Valois would like to highlight the following activities. Yoga every Sunday, 10:30am at the community center, a Canada Day themed game night June 29th at 7:00pm, a family fishing tournament Saturday July 6th, which is accompanied by a BBQ, a bake sale August 10th after the council meeting, and a first aid course August 17th.

3.5 FOLLOW-UP FROM LAST MEETING

No follow-up was made.

3.6 QUESTION PERIOD (30 minutes)

The question period took place from 10:19 a.m. to 10:25 a.m.

4. FINANCE AND ADMINISTRATION

4.1 ACCOUNTS PAYABLE

2019-042

It is moved by Councillor Marc Frédette seconded by: Councillor Jake Michael Chadwick

THAT the accounts listed on the annex "A" below be ratified and paid.

CARRIED UNANIMOUSLY

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4.2 RÉOLUTION – Adhésion au regroupement de la MRC des Laurentides afin de procéder à des soumissions et à l'octroi de contrat en matière de gestion des matières résiduelles

2019-043

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Barkmere a reçu une proposition de la MRC des Laurentides afin de former, en son nom et au nom d'autres municipalités intéressées, un regroupement afin de demander des soumissions en matière de gestion des matières résiduelles;

CONSIDÉRANT QUE la Loi sur les Citées et Ville permet à la ville de Barkmere de conclure une telle entente;

CONSIDÉRANT QU'il est dans l'intérêt de la Ville de Barkmere de se joindre à ce regroupement en vue de demander des soumissions pour l'achat des items suivants :

- Bacs roulants d'une capacité de 240 litres;
- Bacs roulants d'une capacité de 360 litres;
- Conteneurs en acier (2, 3, 4, 6, 8 et 10 verges cubes)
- Conteneurs en polyéthylène (2, 3 et 4 verges cubes)

CONSIDÉRANT QUE suite à cette délégation, l'acceptation des soumissions et la gestion de celles-ci sera la responsabilité de la MRC des Laurentides;

CONSIDÉRANT QUE ce regroupement d'achats est prévu pour une période de trois (3) ans, soit pour les années 2019, 2020 et 2021;

CONSIDÉRANT QUE conformément à la loi, la MRC des Laurentides procédera à des appels d'offres sur invitations ou à des appels d'offres public pour octroyer ces contrats;

POUR CES MOTIFS,
il est proposé par Monsieur le conseiller Marc-Olivier Duchesne, appuyé par Monsieur le conseiller Jake Michael Chadwick :

QUE la Ville de Barkmere confirme son adhésion au regroupement de la MRC des Laurentides en vue de demander des soumissions pour l'achat de bacs roulants d'une capacité de 240 et 360 litres et de conteneurs en acier et en polyéthylène;

QUE la Ville de Barkmere confie à la MRC des Laurentides le processus menant à l'adjudication du contrat;

QUE la Ville de Barkmere s'engage à fournir à la MRC des Laurentides, dans les délais fixés, la liste de ses besoins et les informations nécessaires à l'appel d'offres;

QUE la Ville de Barkmere s'engage à respecter les termes et conditions dudit contrat comme si elle avait contracté directement avec le fournisseur à qui le contrat sera adjugé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4.3 RÉOLUTION – Engagement d'un conseiller juridique

2019-044

4.2 RESOLUTION – Joining the MRC des Laurentides in order to submit tenders and award contracts for the management of residual materials

2019-043

WHEREAS the Town of Barkmere have received a proposal from the MRC des Laurentides to form, on her behalf and other interested municipalities, a group to request bids for the management of residual materials;

WHEREAS THAT Cities and Towns Act allows the Town of Barkmere to conclude such an agreement;

WHEREAS it is in the interest of the Town of Barkmere to join this group to request bids for the purchase of the following items:

- Rolling bins with a capacity of 240 liters;
- Rolling bins with a capacity of 360 liters;
- Steel containers (2, 3, 4, 6, 8 and 10 cubic yards)
- Polyethylene containers (2, 3 and 4 cubic yards)

WHEREAS THAT following this delegation, the acceptance of tenders and the management of them will be the responsibility of the MRC des Laurentides;

WHEREAS this grouping of purchases is planned for a period of three following years: 2019, 2020 and 2021;

WHEREAS THAT in accordance with the law, the MRC des Laurentides will proceed with calls for tenders on invitations or public calls for tenders to grant these contracts:

It is proposed by the councillor Marc-Olivier Duchesne
Seconded by the councillor Jake Michael Chadwick:

THAT the Town of Barkmere confirms its adhesion to the MRC des Laurentides in order to request bids for the purchase of 240 and 360 liter bins and steel and polyethylene containers;

THAT the Town of Barkmere entrust the MRC des Laurentides with the process leading to the awarding of the contract;

THAT the Town of Barkmere undertakes to provide the MRC des Laurentides, within the prescribed time, the list of its needs and the information required for the call for tenders;

THAT the Town of Barkmere undertakes to respect the terms and conditions of this contract as if it had contracted directly with the supplier to whom the contract will be awarded.

CARRIED UNANIMOUSLY

4.3 – RESOLUTION – Legal adviser: commitment of a legal adviser

2019-044

Whereas the Director general, has received an information request from the Ministère des Affaires

Attendu que le directeur général a reçu une demande d'information du ministère des Affaires municipales et de l'Habitation requérant la production d'une grande quantité de documents et d'informations concernant son fonctionnement et ses fonctions; et,

Attendu que la Ville souhaite soutenir le directeur général dans tout le processus de réponse à cette demande le plus efficacement possible, conformément à ses obligations en vertu de la Loi sur les cités et villes et de toutes autres lois applicables;

IL EST RÉSOLU de retenir les services de Langlois Avocats, S.E.N.C.R.E.L., pour soutenir le directeur général dans ce processus.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5.- ENVIRONNEMENT

6 – URBANISME

6.1 RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Le directeur général fait rapport de l'émission des permis de construction ou de certificat d'autorisation et dépose le rapport rédigé par l'inspecteur municipal pour le mois de mai 2019.

6.2 RÉOLUTION – Approbation des plans, en vertu du Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) numéro 206- Projet Cook

2019-045

Considérant que la rénovation d'un bâtiment résidentiel de 2 étages situé au 4, ch. Duncan Est (propriété Cook) est soumise au Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) numéro 206.

Considérant que le projet a été étudié par le CCU lors sa réunion du 15 mai 2019 en regard aux critères du Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) numéro 206;

Considérant que le CCU est favorable à l'unanimité au projet tout en proposant certaines suggestions additionnelles;

Considérant que le Conseil de la Ville de Barkmere a révisé les suggestions additionnelles du CCU;

En conséquence, il est proposé par Monsieur le conseiller Stephen Lloyd, secondé par Monsieur le conseiller Marc-Olivier Duchesne, et résolu à l'unanimité des membres présents :

Que le Conseil de la Ville de Barkmere autorise les plans et documents soumis au soutien de la demande en vertu du Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) numéro 206 pour la rénovation proposée au 4, ch. Duncan Est;

Que l'inspecteur en bâtiment émette le permis relié à la révision du projet en vertu du Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) numéro 206, tout en tenant compte des suggestions additionnelles suivantes :

municipales et de l'Habitation for extensive documentation regarding its operations and functions; and,

Whereas the Town wishes to support the Director General to respond to this request in the most efficient manner possible, in conformity with its obligations under the Cities and Towns Act and all other laws applicable;

IT IS RESOLVED to retain the services of Langlois, lawyers, LLP to assist the Director general in this process.

CARRIED UNANIMOUSLY

5.- ENVIRONNEMENT

6.- URBAN PLANNING

6.1 GENERAL MANAGERS REPORT

The general manager presents the issuance of construction permits or authorization certificates, and presents the municipal inspectors report for the month of May 2019.

6.2 RESOLUTION – Approval of Plans Pursuant to By-Law No. 206 - Architectural Installation and Integration Plan (PIIA)- Cook's Project

2019-045

Whereas the renovation of a two storey residential building located at 4 Duncan Road East (the Cook property) is subject to review under Architectural Installation and Integration Plan (PIIA) by-law #206;

Whereas the project was studied by the Consultative Committee on Urbanism (CCU), at its meeting on May 15, 2019, in accordance with the criteria set forth in the Architectural Installation and Integration Plan (PIIA) by-law #206;

Whereas the CCU unanimously supports the project, all while proposing certain additional suggestions;

Whereas the Municipal Council of the Town of Barkmere has reviewed the additional suggestions of the CCU;

Therefore, Councillor Stephen Lloyd moved, Councillor Marc-Olivier Duchesne seconded, and it was unanimously resolved by all present:

That the Municipal Council of the Town of Barkmere approve the plans and documents submitted under the Architectural Installation and Integration Plan (PIIA) by-law #206 for the proposed renovation at 4 Duncan Road East;

That the building inspector issue the permit related to the review of the project pursuant to the Architectural Installation and Integration Plan (PIIA) by-law #206, all while taking into consideration the following additional suggestions:

- i) ensuring a rigorous control over any erosion occurring during the construction works, notably by way of a geotextile membrane; and,
- ii) ensuring that any exterior lighting

- i) s'assurer d'un contrôle rigoureux de l'érosion lors des travaux, notamment par moyen d'une membrane de géotextile; et
- ii) s'assurer que l'éclairage extérieur associé avec le bâtiment, notamment l'éclairage visible du lac, soit strictement en conformité avec le Règlement de zonage numéro 201.

associated with the building, particularly lighting which is visible from the lake, is strictly in conformity with Zoning by-law #201.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.3 RÉSOLUTION – Approbation des plans, en vertu du Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) numéro 206- Projet Fink

2019-046

Considérant que la rénovation d'un bâtiment résidentiel de 2 étages situé au LDE 6020 (propriété Fink) est soumise au Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) numéro 206.

Considérant que le projet a été étudié par le CCU lors sa réunion du 15 mai 2019 en regard aux critères du Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) numéro 206;

Considérant que le CCU est favorable à l'unanimité au projet tout en proposant certaines suggestions additionnelles;

Considérant que le Conseil de la Ville de Barkmere a révisé les suggestions additionnelles du CCU;

En conséquence, il est proposé par Monsieur le conseiller Stephen Lloyd, appuyé par Monsieur le conseiller Marc Frédette, et résolu à l'unanimité des membres présents :

Que le Conseil de la Ville de Barkmere autorise les plans et documents soumis au soutien de la demande en vertu du Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) numéro 206 pour la rénovation proposée au LDE 6020;

Que l'inspecteur en bâtiment émette le permis relié à la révision du projet en vertu du Règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) numéro 206, tout en tenant compte des suggestions additionnelles suivantes :

- i) s'assurer d'un contrôle rigoureux de l'érosion lors des travaux, notamment par moyen d'une membrane de géotextile; et,
- ii) s'assurer que l'éclairage extérieur associé avec le bâtiment, notamment l'éclairage visible du lac, soit strictement en conformité avec le Règlement de zonage numéro 201

CARRIED UNANIMOUSLY

6.3 RESOLUTION – Approval of Plans Pursuant to By-Law No. 206 - Architectural Installation and Integration Plan (PIIA)- Fink's Project

2019-046

Whereas the renovation of a two storey, residential building located at LDE 6020 (the Fink property) is subject to review under Architectural Installation and Integration Plan (PIIA) by-law #206;

Whereas the project was studied by the Consultative Committee on Urbanism (CCU), at its meeting on May 15, 2019, in accordance with the criteria set forth in the Architectural Installation and Integration Plan (PIIA) by-law #206;

Whereas the CCU unanimously supports the project, all while proposing certain additional suggestions;

Whereas the Municipal Council of the Town of Barkmere has reviewed the additional suggestions of the CCU;

Therefore, Councillor Stephen Lloyd moved, Councillor Marc Frédette seconded, and it was unanimously resolved by all present:

That the Municipal Council of the Town of Barkmere approve the plans and documents submitted under the Architectural Installation and Integration Plan (PIIA) by-law #206 for the proposed renovation at LDE 6020;

That the building inspector issue the permit related to the review of the project pursuant to the Architectural Installation and Integration Plan (PIIA) by-law #206, all while taking into consideration the following additional suggestions:

- i) ensuring a rigorous control over any erosion occurring during the construction works, notably by way of a geotextile membrane; and,
- ii) ensuring that any exterior lighting associated with the building, particularly lighting which is visible from the lake, is strictly in conformity with Zoning by-law #201.

7.- PUBLIC SERVICES

8.- LEISURE AND CULTURE

9.- LEGAL BUSINESS

10.- R.C.M. AND GOVERNMENTAL AFFAIRS

10.1 A resume of the Council of Mayors of the R.C.M. was made by the Mayor.

The mayor reports verbally on the activities of the council of mayors of the MRC des Laurentides

7.- INFRASTRUCTURES ET SERVICES

8.- LOISIRS ET CULTURE

9.- AFFAIRES LÉGALES

10.- M.R.C. - ET AFFAIRES RÉGIONALES

10.1 Résumé des discussions tenues lors de la dernière séance du conseil des maires de la MRC.

Le maire fait rapport verbal des activités du conseil des maires de la MRC des Laurentides.

11.- LEVÉE DE LA SÉANCE

La prochaine séance régulière du Conseil se tiendra le 13 juillet 2019, à 10h00, au Centre Communautaire de la ville, à Barkmere, Québec.

LEVÉE DE LA SÉANCE

2019-047

Il est proposé par Madame la conseillère Chantal Raymond, appuyée Monsieur le conseiller Marc Olivier Duchesne:

QUE la séance du Conseil soit levée à 10h47

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11.- MEETING ADJOURNMENT

The next regular Council meeting will be held on July 13th 2019 at 10:00 am at the Barkmere Community Center, in Barkmere, Québec.

CLOSING OF THE SITTING

2019-047

Councillor Chantal Raymond moved, Councillor Marc-Olivier Duchesne seconded:

THAT the session of the Town Council be adjourned at 10:47 a.m.

CARRIED UNANIMOUSLY

Luc Trépanier
Maire / Mayor

Martin Paul Gélinas
Secrétaire-trésorier/Secretary-treasurer

**ANNEXE A / APPENDIX A
Comptes à payer/Accounts payable**

Ville de Barkmere					
Registre des chèques pour 15411111 Banque Nationale - Mont-Tremblant					
Town of Barkmere					
Cheque Log for 15411111 National Bank - Mont-Tremblant					
No.	Bénéficiaire	Montant	Date	Explication	
No.	Payee	Amount	Date		Explanation
EFP-932	Carte Mastercard	\$966,97	2019-06-05	Papeterie et quincaillerie	Stationery and hardware
EFP-933	Bell Mobilité	\$40,22	2019-06-05	Cellulaire Inspecteur	Inspector's cellular
EFP-934	CNESST	\$60,19	2019-06-05	Frais de gestion	Management fees
PPA	Paiements Globaux Canada SENC	\$75,60	2019-06-03	Location mensuelle carte débit juin 2019	Monthly location debit card June 2019
		\$1 142,98		Total - Règlement 213	Total - Bylaw 213
4607	Remorques des Monts	\$3 005,45	2019-05-24	Remorque	Trailer
4608	Sodavex	\$1 567,97	2019-06-08	Consultations légales	Legal consulting
4609	Ministre des Finances (SQ)	\$33 402,00	2019-06-30	Services de la Sûreté du Québec	Services from Sûreté du Québec
4610	MRC des Laurentides	\$27 385,00	2019-06-08	Règlement 342-2018	Bylaw 342-2018
4611	Servitout inc.	\$1 724,63	2019-06-08	Décapage et cirage planchers	Floors stripping and waxing
4612	Urba + Consultants	\$758,54	2019-06-08	Honoraires inspecteur pour août et sept. 2018	Inspector fees for August and Sept. 2018
4613	Alpes Design	\$633,06	2019-06-08	Toiles pour fenêtre	Window shades
4614	Gabriel Bélanger	\$34,68	2019-06-08	Frais de déplacement	Travel expenses
4615	Municipalité d'Arundel	\$4 381,68	2018-06-28	Entente premiers répondants	First responders agreement
		\$72 893,01		Total - Chèques	Total - Cheques
		\$13 328,88		Salaires et avantages sociaux	Wages and benefits
		\$87 364,87		Grand Total	Grand Total

**ANNEXE B / APPENDIX B
Liste des permis émis/List of permits issued**

Permis et Certificats d'Autorisation pour 2019 - Ville de Barkmere							
RAPPORT D'ACTIVITÉS Février/Mars 2019							
Date	Demande #	Permis #		Type	LDE	Propriétaire/ Demandeur	Description
	Year	Category	Number				
06-févr-19	19-05	CA	2019-CA-04	Construction	8661	Peter Kalil	Construction d'un abri à bateau selon le règlement #201, #204

05-mars-19	19-06	C	À venir	Construction	6020	Rainer Fink	Construction d'un nouveau système Septique
05-mars-19	19-07	C	À venir	Construction	6020	Rainer Fink	Agrandissement du Bâtiment principal
03-03-2019	19-08	CA	2019-CA-05	Abattage d'arbres	2080	Vincent Matte	Abattage de 12 arbres dangereux ou morts
12-03-2019	19-09	CA	2019-CA-06	Aménagement	0114-5	Marie-France Émard	Ré-amenager une allée vehiculaire existante
12-03-2019	19-10	C	À venir	Agrandissement	6100	Richard Cook	Agrandissement du Bâtiment principal + Rénovations
12-03-2019	19-11	C	À venir	Agrandissement	6100	Richard Cook	Construction d'un nouveau système Septique
05-04-2019	19-12	CA	2019-CA-07	Abattage d'arbres	2420	Marc Fredette	Abattage de 3 arbres dangereux ou morts
10-04-2019	19-13	CA	2019-CA-08	Rénovation	8661	Peter Kalil	Remplacement d'un quai existant