



PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL DE LA VILLE DE BARKMERE TENUE LE 11 JUILLET 2026 À 10H00, À LAQUELLE ASSISTAIENT :

Le maire / The Mayor : Luc Trépanier
Les conseillers / Councillors : Stephen Lloyd
Marie-Hélène Lemarbre
Charles Morgan
Grant Elliott
David Castonguay

Formant quorum / Forming the quorum

Était absent/Absent – La conseillère / Councillor : Chantal Baron

Également présent / Also in attendance:

MINUTES OF THE ORDINARY MEETING OF THE MUNICIPAL COUNCIL OF THE TOWN OF BARKMERE HELD ON JULY 11TH 2026 AT 10:00 A.M. AT WHICH WERE PRESENT:

Annie Larocque, directrice générale-adjointe et greffière-trésorière adjointe / Assistant Director General and assistant clerk-treasurer.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le maire préside et déclare la séance ouverte à 10 : 00.

À moins d'indication à l'effet contraire dans le présent procès-verbal, le maire suppléant se prévaut toujours de son privilège prévu à l'article 328 de *la Loi sur les Cités et Villes (RLRQ, chapitre C-19)* en s'abstenant de voter.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2026-060

Il est proposé par le conseiller Stephen Lloyd, appuyé par la conseillère Marie-Hélène Lemarbre et résolu à l'unanimité des membres présents :

D'ADOPTER l'ordre du jour suivant :

- 1. Ouverture de la séance**
- 2. Adoption de l'ordre du jour**
- 3. Adoption des procès-verbaux**
 - 3.1** Séance ordinaire du 13 juin 2026
- 4. Affaires courantes**
 - 4.1** Annonces
 - 4.2** Correspondances
 - 4.3** Suivi de la dernière séance
 - 4.4** Période de question (30 minutes)
- 5. Finances et Administration**
 - 5.1** Ratification du journal des déboursés et autorisation à payer les comptes
 - 5.2** Location de toilettes portatives- 100^e anniversaire
 - 5.3** Location de tentes-100^e anniversaire
 - 5.4** Location d'une navette – 100^e Anniversaire
 - 5.5** Règlement numéro 300 – Règlement de régie interne - Adoption
- 6. Environnement**
 - 6.1** Désignation d'un officier – Règlement Gestion des cours d'eau MRC des Laurentides
 - 6.2** Nomination de membres au comité consultatif en environnement
- 7. Urbanisme**
 - 7.1** Dépôt du rapport du directeur général
- 8. Infrastructures et services**
- 9. Loisirs et Culture**
- 10. Affaires légales**

1. OPENING OF THE SITTING

The Mayor chaired the meeting and called it to order at 10 a.m.

Unless otherwise indicated in these minutes, the Acting Mayor always avails himself of his privilege provided for in section 328 of the *Cities and Towns Act (CQLR, chapter C-19)* by abstaining from voting.

2. APPROVAL OF THE AGENDA

2026-060

It is proposed by Councillor Stephen Lloyd, seconded by Councillor Marie-Hélène Lemarbre, and it is adopted unanimously by the council members present:

TO ADOPT the following agenda :

- 1. Opening of the sitting**
- 2. Approval of the agenda**
- 3. Adoption of the minutes**
 - 3.1** Regular meeting held on June 13th, 2026
- 4. Current business**
 - 4.1** Announcements
 - 4.2** Correspondence
 - 4.3** Follow-up from last meeting
 - 4.4** Question period (30 minutes)
- 5. Finance and Administration**
 - 5.1** Ratification of disbursement journal and authorization to pay the accounts
 - 5.2** Rental of portable toilets - 100th anniversary
 - 5.3** Rental of tents - 100th anniversary
 - 5.4** Rental of a shuttle – 100th anniversary
 - 5.5** By-law number 300 – Internal management By-laws - Adoption
- 6. Environment**
 - 6.1** Officer designation – MRC des Laurentides Waterways Management Bylaw
 - 6.2** Nomination of members to the Environmental Advisory Committee
- 7. Urban Planning**
 - 7.1** Tabling Director General's report
- 8. Infrastructure and Services**
- 9. Leisure and Culture**
- 10. Legal Business**

11. M.R.C. et affaires régionales
- 11.1 Dernier conseil des maires
12. Levée de la séance

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3.1 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 13 JUIN 2026

2026-061

PRENANT ACTE QU'une copie du procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 13 juin 2026 a été remise à chaque membre du conseil municipal au moins une journée avant la tenue de la présente séance, conformément aux dispositions de l'article 333 de la *Loi sur les cités et villes, RLRQ c. C-19*, le greffier est dispensé d'en faire la lecture;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Charles Morgan et appuyé par le conseiller David Castonguay :

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue le 13 juin 2026 soit approuvé tel que déposé par le greffier-trésorier.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. AFFAIRES COURANTES

4.1 ANNONCES

Le maire souhaite la bienvenue aux personnes présentes et transmet quelques informations d'intérêt public. Ces informations seront transmises via les Échos de Barkmere.

4.2 CORRESPONDANCES

La directrice générale adjointe mentionne avoir reçu une correspondance transmise par courriel pour le mois de juin 2026.

4.3 SUIVI DE LA DERNIÈRE SÉANCE

4.4 PÉRIODE DE QUESTIONS (30 minutes)

Une période de questions est ouverte à 10 :17. La période de question est fermée à 10 :32.

5. FINANCES ET ADMINISTRATION

5.1 RATIFICATION DU JOURNAL DES DÉBOURSÉS ET AUTORISATION À PAYER LES COMPTES

2026-062

Il est proposé par le conseiller Charles Morgan, appuyé par la conseillère Marie-Hélène Lemarbre et résolu unanimement :

DE RATIFIER le journal des décaissements pour la période du 10 juin 2026 au 7 juillet 2026, tel que soumis par le directeur général et greffier pour les paiements préautorisés et les paiements numérotés à la banque 3088 à 3093, 3108 à 3113, 3116, 3123 à 3133 pour un montant total de 55 238,16\$

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5.2 LOCATION DE TOILETTES PORTATIVES 100^e ANNIVERSAIRE

2026-063

ATTENDU QUE la Ville doit procéder à la location de toilettes portatives dans le cadre des festivités du 100^e anniversaire ;

ATTENDU QUE les besoins de la Ville ont évolué depuis l'adoption de la résolution numéro 2026-049 ;

11. R.C.M and Regional Business
- 11.1 Latest Mayors’ Council
12. Meeting adjournment

CARRIED UNANIMOUSLY

3.1 ADOPTION OF THE MINUTES OF THE REGULAR SITTING HELD ON JUNE 13TH 2026

2026-061

CONSIDERING THAT a copy of the Minutes of the regular meeting held on June 13th 2026, was given to each member of the Town Council before the day of this sitting, thus conforming to Article 333 of the *Cities and Towns Act RLRQ c. C-19*, the secretary-treasurer is exempt from reading;

THEREFORE, it is proposed by Councillor Charles Morgan and seconded by Councillor David Castonguay :

THAT the minutes of the regular meeting of council held June 13th 2026 be confirmed as deposited by the clerk-treasurer.

CARRIED UNANIMOUSLY

4. CURRENT BUSINESS

4.1 ANNOUNCEMENTS

The mayor welcomes those present and delivers information of public interest. This information will be available in the monthly Barkmere Echoes.

4.2 CORRESPONDENCE

The Assistant Director General having received one correspondence transmitted by e-mail for the month of June 2026.

4.3 FOLLOW-UP FROM LAST MEETING

4.4 QUESTION PERIOD (30 minutes)

A question period opens at 10:17 a.m. The question period is closed at 10:32 a.m.

5. FINANCE AND ADMINISTRATION

5.1 RATIFICATION OF DISBURSEMENTS JOURNAL AND AUTHORIZATION TO PAY THE ACCOUNTS

2026-062

It is proposed by Councillor Charles Morgan, seconded by Councillor Marie-Hélène Lemarbre and resolved unanimously:

TO RATIFY the disbursement journal for the period from June 10th 2026 to July 7th 2026, as submitted by the Director General and Town Clerk, for the payments bearing number: 3088 to 3093, 3108 to 3113, 3116, 3123 to 3133--- for a total amount of \$55 238,16.

CARRIED UNANIMOUSLY

5.2 RENTAL OF PORTABLE TOILETS - 100TH ANNIVERSARY

2026-063

WHEREAS the Town must proceed with the rental of portable toilets for the 100th anniversary festivities;

WHEREAS the Town's needs have changed since the adoption of resolution number 2026-049;

ATTENDU QUE la compagnie Sanivac a déposé une offre de services conforme aux nouveaux besoins de la Ville au montant de 3 000,00 \$, plus les taxes applicables ;

ATTENDU QUE les fonds requis pour cette dépense sont disponibles au budget courant au poste 02-701-90-97001 ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Stephen Lloyd appuyé par le conseiller Charles Morgan et résolu unanimement ;

D'ABROGER la résolution 2026-049 ;

D'ACCEPTER l'offre de services de l'entreprise Sanivac pour la location de toilettes portatives pour le 100e anniversaire, au montant de 3 000,00 \$, plus les taxes applicables ;

D'IMPUTER cette dépense au poste budgétaire 02-701-90-97001 ;

D'AUTORISER le directeur général à signer, au nom de la Ville, tout document nécessaire pour donner plein effet à la présente résolution.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5.3 LOCATION DE TENTES - 100e ANNIVERSAIRE

2026-064

ATTENDU QUE la Ville doit procéder à la location de tentes dans le cadre des festivités du 100e anniversaire ;

ATTENDU QUE les besoins de la Ville ont évolué depuis l'adoption de la résolution numéro 2026-049 ;

ATTENDU QUE le coût estimé pour cette location s'élève à un montant de 5 182,00 \$, plus les taxes applicables ;

ATTENDU QUE les fonds requis pour cette dépense sont disponibles au budget courant au poste 02-701-90-97001 ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Grant Elliott , appuyé par le conseiller David Castonguay et résolu unanimement ;

D'ABROGER la résolution 2026-049 ;

D'AUTORISER la dépense pour la location de tentes pour le 100e anniversaire, jusqu'à concurrence d'un montant de 5 182,00 \$, plus les taxes applicables ;

D'IMPUTER cette dépense au poste budgétaire 02-701-90-97001 ;

D'AUTORISER le directeur général à signer, au nom de la Ville, le bon de commande ainsi que tout document nécessaire pour donner plein effet à la présente résolution.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5.4 LOCATION D'UNE NAVETTE - 100e ANNIVERSAIRE

2026-065

ATTENDU QUE la Ville doit procéder à la location d'une navette dans le cadre des festivités du 100e anniversaire ;

ATTENDU QUE le coût estimé pour cette location s'élève à un montant de 687,00 \$, plus les taxes applicables ;

WHEREAS the company Sanivac submitted a service offer conforming to the Town's new needs in the amount of \$3,000.00, plus applicable taxes;

WHEREAS the funds required for this expense are available in the current budget under account 02-701-90-97001;

THEREFORE, it is proposed by Councillor Stephen Lloyd, seconded by Councillor Charles Morgan and unanimously resolved by the councillors present:

TO REPEAL resolution number 2026-049;

TO ACCEPT the service offer from the company Sanivac for the rental of portable toilets for the 100th anniversary, in the amount of \$3,000.00, plus applicable taxes;

TO CHARGE this expense to budget account 02-701-90-97001;

TO AUTHORIZE the Director General to sign, on behalf of the Town, any document necessary to give full effect to this resolution.

CARRIED UNANIMOUSLY

5.3 RENTAL OF TENTS - 100TH ANNIVERSARY

2026-064

WHEREAS the Town must proceed with the rental of tents for the 100th anniversary festivities;

WHEREAS the Town's needs have changed since the adoption of resolution number 2026-049;

WHEREAS the estimated cost for this rental amounts to \$5,182.00, plus applicable taxes;

WHEREAS the funds required for this expense are available in the current budget under account 02-701-90-97001;

THEREFORE, it is proposed by Councillor Grant Elliott, seconded by Councillor David Castonguay and unanimously resolved by the councillors present:

TO REPEAL resolution number 2026-049;

TO AUTHORIZE the expense for the rental of tents for the 100th anniversary, up to a maximum amount of \$5,182.00, plus applicable taxes;

TO CHARGE this expense to budget account 02-701-90-97001;

TO AUTHORIZE the Director General to sign, on behalf of the Town, the purchase order as well as any document necessary to give full effect to this resolution.

CARRIED UNANIMOUSLY

5.4 RENTAL OF A SHUTTLE - 100TH ANNIVERSARY

2026-065

WHEREAS the Town must proceed with the rental of a shuttle for the 100th anniversary festivities;

WHEREAS the estimated cost for this rental amounts to \$687.00, plus applicable taxes;

ATTENDU QUE les fonds requis pour cette dépense sont disponibles au budget courant au poste 02-701-90-97001 ; EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Stephen Lloyd, appuyé par le conseiller Charles Morgan et résolu unanimement : D'AUTORISER la dépense pour la location de navettes pour le 100e anniversaire, jusqu'à concurrence d'un montant de 687,00 \$, plus les taxes applicables ; D'IMPUTER cette dépense au poste budgétaire 02-701-90-97001 ; D'AUTORISER le directeur général à signer, au nom de la Ville, le bon de commande ainsi que tout document nécessaire pour donner plein effet à la présente résolution. <u>ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</u> 5.5 RÈGLEMENT NUMÉRO 300 – RÈGLEMENT DE RÉGIE INTERNE -ADOPTION <i>2026-066</i> CONSIDÉRANT QU'UN avis de motion de ce règlement a dûment été donné lors de la séance du 9 mai 2026 ; CONSIDÉRANT QUE le projet de règlement a été déposé et présenté lors de cette même séance ; EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Charles Morgan, appuyé par le conseiller David Castonguay, et résolu : D'ADOPTER le règlement numéro 300 intitulé « Règlement de régie interne » <u>ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ</u> 6. ENVIRONNEMENT 6.1 DESIGNATION D'UN OFFICIER – RÈGLEMENT GESTION DES COURS D'EAU MRC DES LAURENTIDES <i>2026-067</i> CONSIDÉRANT les dispositions des articles 103 et suivants de la <i>Loi sur les compétences municipales</i> (chapitre C-47.1); CONSIDÉRANT le <i>Règlement numéro 286-2014 régissant l'écoulement des eaux en vertu de la Loi sur les compétences municipales</i> et ses amendements adoptés par le conseil des maires de la MRC des Laurentides; CONSIDÉRANT QUE la Ville de Barkmere et la MRC des Laurentides sont signataires d'une entente intermunicipale visant la gestion des cours d'eau et aux termes de laquelle la Ville doit désigner, par résolution, tout officier municipal chargé de l'application du règlement précité quant à la gestion et la réalisation des travaux de nettoyage et d'enlèvement des obstructions dans un cours d'eau situé sur son territoire; CONSIDÉRANT QUE l'article 5 dudit règlement énonce les obstructions prohibées; EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Marie-Hélène Lemarbre, appuyé par le conseiller Stephen Lloyd et résolu unanimement : QUE le conseil de la Ville de Barkmere désigne l'inspecteur et le directeur général à titre d'officiers municipaux responsables	WHEREAS the funds required for this expense are available in the current budget under account 02-701-90-97001; THEREFORE, it is proposed by Councillor Stephen Lloyd, seconded by Councillor Charles Morgan and unanimously resolved by the councillors present: TO AUTHORIZE the expense for the rental of shuttles for the 100th anniversary, up to a maximum amount of \$687.00, plus applicable taxes; TO CHARGE this expense to budget account 02-701-90-97001; TO AUTHORIZE the Director General to sign, on behalf of the Town, the purchase order as well as any document necessary to give full effect to this resolution. <u>CARRIED UNANIMOUSLY</u> 5.5 BY-LAW NUMBER 300 – INTERNAL MANAGEMENT BY-LAWS - ADOPTION <i>2026-066</i> WHEREAS a notice of motion for this by-law was duly given at the meeting of May 9, 2026; WHEREAS the draft by-law was tabled and presented at that same meeting; THEREFORE, it is moved by Councillor Charles Morgan, seconded by Councillor David Castonguay, and resolved: TO ADOPT by-law number 300 entitled «Internal Governance By-law». <u>CARRIED UNANIMOUSLY</u> 6. ENVIRONMENT 6.1 OFFICER DESIGNATION – MRC DES LAURENTIDES WATERWAYS MANAGEMENT BYLAW <i>2026-067</i> CONSIDERING the provisions of sections 103 and following of the Municipal Powers Act (chapter C-47.1); CONSIDERING By-law number 286-2014 governing the flow of watercourses under the Municipal Powers Act and its amendments adopted by the council of mayors of the MRC des Laurentides; CONSIDERING THAT the Town of Barkmere and the MRC des Laurentides are signatories to an intermunicipal agreement regarding watercourse management, under the terms of which the Town must designate, by resolution, any municipal officer responsible for the enforcement of the aforementioned by-law regarding the management and completion of cleaning and removal of obstructions in a watercourse located within its territory; CONSIDERING THAT section 5 of the said by-law sets out prohibited obstructions; THEREFORE, it is proposed by Councillor Marie-Hélène Lemarbre, seconded by Councillor Stephen Lloyd and unanimously resolved by the councillors present: THAT the council of the Town of Barkmere designates the inspector and the Director General as municipal officers responsible for the
--	---

de la mise en œuvre des dispositions applicables du *Règlement numéro 286-2014 régissant l'écoulement des eaux en vertu de la Loi sur les compétences municipales* de la MRC des Laurentides, conformément au cadre prévu à l'entente intermunicipale intervenue entre les parties.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.2 NOMINATION DE MEMBRES AU COMITÉ CONSULTATIF EN ENVIRONNEMENT

2026-068

CONSIDÉRANT QUE selon les dispositions du règlement numéro 292, le Conseil municipal doit procéder à la nomination des membres siégeant au Comité consultatif en environnement ;

CONSIDÉRANT QUE les personnes ci-dessous mentionnées ont manifesté leur intérêt à participer activement aux travaux du comité ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Marie-Hélène Lemarbre, appuyé par le conseiller Charles Morgan et résolu unanimement ;

D'AUTORISER la nomination de Stuart Jack, Lyndsey Ackroyd, Lea Hardcastle, Tanya Nietzert, Marie-Hélène Lemarbre et Luc Trépanier à titre de membres du Comité consultatif en environnement (CCE), conformément au règlement numéro 292.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

7. URBANISME

7.1 Dépôt du rapport du directeur général

La directrice générale adjointe fait rapport de l'émission des permis de construction ou de certificat d'autorisation et dépose le rapport sous l'annexe « A » rédigé par l'inspecteur municipal pour le mois de juin 2026 de même que la liste des mutations intervenues sur les immeubles du territoire de la ville de Barkmere pour ce même mois sous l'annexe B.

8. INFRASTRUCTURES ET SERVICES

9. LOISIRS ET CULTURES

10. AFFAIRES LÉGALES

11. M.R.C. ET AFFAIRES RÉGIONALES

11.1 DERNIERS CONSEILS DES MAIRES

Le maire présente l'information à ce sujet. Ces informations seront transmises via les Échos de Barkmere.

12. LEVÉE DE LA SÉANCE

La prochaine séance ordinaire du Conseil se tiendra le 8 août 2026, à 10h00, au Centre Communautaire de la ville, à Barkmere, Québec.

LEVÉE DE LA SÉANCE

2026-069

Il est proposé par la conseillère Marie-Hélène Lemarbre, appuyée par le conseiller David Castonguay et résolu unanimement :

implementation of the applicable provisions of By-law number 286-2014 governing the flow of watercourses under the Municipal Powers Act of the MRC des Laurentides, in accordance with the framework provided for in the intermunicipal agreement entered into between the parties.

CARRIED UNANIMOUSLY

6.2 NOMINATION OF MEMBERS TO THE ENVIRONMENTAL ADVISORY COMMITTEE

2026-068

WHEREAS under the provisions of By-law number 292, the Town Council must proceed with the appointment of the members sitting on the Environmental Advisory Committee;

WHEREAS the persons mentioned below have expressed their interest in actively participating in the work of the committee;

THEREFORE, it is proposed by Councillor Marie-Hélène Lemarbre, seconded by Councillor Charles Morgan and unanimously resolved by the councillors present;

TO AUTHORIZE the appointment of Stuart Jack, Lyndsey Ackroyd, Lea Hardcastle, Tanya Nietzert, Marie-Hélène Lemarbre and Luc Trépanier as members of the Environmental Advisory Committee (EAC), in accordance with By-law number 292.

CARRIED UNANIMOUSLY

7. URBAN PLANNING

7.1 Tabling General Manager's report

The Assistant Director General presents the issuance of construction permits or authorization certificates and presents the municipal inspectors report on the appendix "A" for the month of June 2026 as well as the list of the transfers of properties of the territory of the Town of Barkmere for the same month under appendix B.

8. INFRASTRUCTURE AND SERVICES

9. LEISURE AND CULTURE

10. LEGAL BUSINESS

11. R.C.M. AND GOVERNMENTAL AFFAIRES

11.1 LATEST MAYOR'S COUNCILS

The mayor reports all the information on this subject. This information will be available in the monthly Barkmere echoes.

12. MEETING ADJOURNMENT

The next regular Council meeting will be held on August 8th 2026 at 10:00 am at the Barkmere Community Center in Barkmere, Québec.

CLOSING OF THE SITTING

2026-069

It was proposed by Councillor Marie-Hélène Lemarbre, seconded by Councillor David Castonguay and unanimously resolved:

QUE la séance du Conseil soit levée à 11 :09.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Luc Trépanier, Maire / Mayor

THAT the session of the Town Council be adjourned at 11:09 a.m.

CARRIED UNANIMOUSLY

Martin Paul Gélinas, Greffier-trésorier/ clerk-treasurer

ANNEXE A / APPENDIX A

Liste des Permis / List of Permits

ANNEXE B / APPENDIX B

Liste de mutations / Transfers list

DATE	LDE	FROM/DE	TO/À	CADASTRAL #